

«Утверждаю»
Глава муниципального образования
«Медвежьегорский муниципальный район»
Карпенко В.А.



**Протокол
совещания Организационного комитета
по подготовке к празднованию 100-летия образования
Республики Карелия**

г. Медвежьегорск

10 июня 2014 года 10.00 часов

Присутствовали:

- | | |
|---------------------|---------------------------------------------------|
| 1. ✓ Тихонов Н.А. | Глава администрации муниципального района |
| 2. ✓ Сергеев А.И. | Заместитель Главы администрации |
| 3. ✓ Марченко С.В. | Заместитель Главы администрации |
| 4. ✓ Корныхина Г.И. | Начальник отдела соц. эконом. развития |
| 5. ✓ Каалма Л.А. | Ведущий специалист отдела МСП |
| 6. ✓ Кондрашов С.В. | Начальник отдела архитектуры и градостроительств. |
| 7. ✓ Колтырин С.И. | Директор МКУ «Медвежьегорский районный музей» |
| 8. ✓ Пахомова Г.Я. | Начальник МКУ «Управление образования.....» |
| 9. ✓ Горева И.В. | Главный редактор газеты «Диалог» |

Приглашены для участия в совещании руководители следующих организаций: ОАО «Карелия ДСП», ООО «Медвежьегорский леспромхоз», ООО «Лобское 5», ЗАО «Медвежьегорский молокозавод», ООО «Торгово-промышленная нерудная компания» ОП «Медвежьегорская ремонтно-эксплуатационная база», ООО «Рунатек», ООО «Медвежьегорский щебеночный завод».

Присутствовали:

1. Кочетков А.Б. – руководитель ОАО «Карелия ДСП»;
2. Карцев В.М. – руководитель ОП «Медвежьегорская ремонтно-эксплуатационная база»;
3. Масиев Н. – директор ООО «Рунатек»;
4. Демиденко Ю.Л. – директор ООО «Медвежьегорский щебеночный завод».

Повестка дня:

Вступительное слово Главы муниципального района Тихонова Н.А. об изменении действующего законодательства, касающегося формирования органов местного самоуправления.

1. Об определении перечня стратегических партнеров и перечня мероприятий (направлений сотрудничества) возможных к реализации с участием указанных хозяйствующих субъектов.

Информация Сергеева А.И. – заместителя Главы администрации муниципального района

2. О заключении соглашений о партнерстве с хозяйствующими субъектами по Перечню мероприятий, возможных к реализации с участием хозяйствующих субъектов.

Информация Корныхиной Г.И. – начальника ОСЭР администрации муниципального района

3. Включение в состав организационного комитета представителей бизнес сообществ.

Информация Корныхиной Г.И. – начальника ОСЭР администрации муниципального района

4. Обсуждение вопроса по ежеквартальному рассмотрению итогов работы Организационного комитета по подготовке к юбилею с участием общественности. Организация обратной связи в информационной сети «Интернет». Доработка и дополнение мероприятий на поселенческом уровне с участием поселений.

Информация Сергеева А.И. – заместителя Главы администрации муниципального района

Слушали: О формировании органов местного самоуправления, определении принципа избрания Главы муниципального района и главы администрации, формировании представительного органа поселений и района. **Информация Тихонова Н.А.**

Выступили: **Кочетков А.Б.** – существующая форма и принцип избрания руководителей района наиболее актуальна. Вероятность избрания случайных людей наименьшая. Считаем, что нужно поддержать данную форму.

Слушали: Об определении перечня стратегических партнеров и перечня мероприятий (направлений сотрудничества) возможных к реализации с участием указанных хозяйствующих субъектов. **Информация Сергеева А.И.**

В соответствии с распоряжением Администрации муниципального района от 10.02.2014 года № 66-р в районе утвержден План основных мероприятий по подготовке к 100-летию. Включены основные мероприятия, касающиеся муниципальных учреждений, поселений района. Предлагаем Вам поддержать данное направление и принять участие по подготовке нашей республики к проведению праздничных мероприятий.

Выступили: **Карцев В.М., Кочетков А.Б., Демиденко Ю.Л.** с предложением направить письма в адрес собственников организаций. Руководители здесь на местах поддерживаем данное предложение, но наши действия в основном зависят от учредителей и собственников имущества.

Слушали: О заключении соглашений о партнерстве с хозяйствующими субъектами по Перечню мероприятий, возможных к реализации с участием хозяйствующих субъектов.

Информация Корныхиной Г.И.

Выступили: **Карцев В.М.** Между нашей организацией и Правительством Республики Карелия подписано инвестиционное соглашение о взаимном сотрудничестве. В рамках данного соглашения со своей стороны направим в Ваш адрес проект соглашения с органами местного самоуправления, где постараемся определить мероприятия, направленные на подготовку к празднованию Республики Карелия. Берем на себя определенные гарантии, в настоящее время ведем ремонтные работы по восстановлению общежития предприятия в п. Пиндуши. Готовы рассмотреть вопросы о строительстве жилья работниками завода.

Кочетков А.Б. заключение определенных соглашений возможно только после решения вопросов с собственником предприятия. Сейчас идет процесс его смены, возможно это будет в сентябре, октябре т.г.

Демиденко Ю.Л. Готовы поддержать предложение по определению мероприятий, но нужно согласие собственников.

Масиев Н. Вопрос понятен, поддержим инициативу, прошу направить проект соглашения. Свои мероприятия предложу и озвучу в течении июня месяца.

Слушали: Включение в состав организационного комитета представителей бизнес сообществ. **Информация Корныхиной Г.И.** Предложенные кандидатуры будут включены в проект нормативного акта, предоставленного на подпись Главе администрации муниципального района.

Слушали: Обсуждение вопроса по ежеквартальному рассмотрению итогов работы Организационного комитета по подготовке к юбилею с участием общественности. Организация обратной связи в информационной сети «Интернет». Доработка и дополнение мероприятий на поселенческом уровне с участием поселений. **Информация Сергеева А.И.**

Решение организационного комитета:

1. Принять к сведению представленную информацию по рассмотренным вопросам, учесть предложения присутствующий по подготовке к празднованию 100-летия образования Республики Карелия.

2. Активизировать работу организационного комитета по подготовке к праздничным мероприятиям, направить письма в адрес собственников предприятий для подготовки мероприятий, посвященных праздничной дате. **Срок: до 01 июля 2014 года.**

3. Рекомендовать руководителям рассмотреть вопрос по формированию предложений для включения мероприятий в проект соглашений. **Срок: до 30 июля 2014 года.**

4. Подготовить проект нормативного акта о включении в состав организационного комитета представителей организаций Карцева В.М., Кочеткова А.Б., Демиденко Ю.Л., Масиева Н. **Ответственный Каалма Л.А.**

Протокол вела



Корныхина Г.И.